

# Hochschule für Musik Saar

## Rückmeldung zum Sommersemester 2017

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Matrikel-Nummer: \_\_\_\_\_

**Studiengänge** (bitte **alle** Studiengänge aufführen für die Sie sich zurückmelden)

1.) \_\_\_\_\_

2.) \_\_\_\_\_

3.) \_\_\_\_\_

**Semesteranschrift:** (Angaben sind unbedingt erforderlich!!)

PLZ/Wohnort: \_\_\_\_\_ Straße/HausNr.: \_\_\_\_\_

Tel/Festnetz \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Evtl. doppelte Staatsbürgerschaft: \_\_\_\_\_

derzeit aktuelle Krankenversicherung: \_\_\_\_\_

Visum gültig bis: \_\_\_\_\_ /**wichtig:** bitte Kopie der Aufenthaltsgenehmigung beifügen

66111 Saarbrücken, den \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Bei ordnungsgemäßer Rückmeldung wird ein Datenbogen mit 5 Immatrikulationsbescheinigungen erstellt.  
Diese können Sie im Studierendensekretariat (Raum 231) abholen.  
Bitte überprüfen Sie Ihren Datenbogen und teilen Sie evtl. Berichtigungen dem Studierendensekretariat umgehend mit.

wird vom Studierendensekretariat ausgefüllt

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Datenbogen überprüft  | <input type="checkbox"/> Visum überprüft (falls nötig)                                       |
| <input type="checkbox"/> Semestergebühr bezahlt<br>- Überweisungsbestätigung beifügen          | <input type="checkbox"/> Die Rückmeldung ist erfolgt   |
| <input type="checkbox"/> Krankenvers.-Nachweis erbracht<br>(nur bei Änderung der Krankenkasse) | <input type="checkbox"/> Die Rückmeldung ist <b>nicht</b> erfolgt<br>(Grund siehe Rückseite) |

Datum: \_\_\_\_\_ Studentensekretariat: \_\_\_\_\_

**Studierendensekretariat  
der Hochschule für Musik Saar**

Tel.: 0681/96731-26  
FAX: 0681/96731-59  
i.kessler@hfm.saarland.de

## Rückmeldung bis 31. Januar 2017

Für eine verspätete Rückmeldung vom 01. – 17. Februar 2017 wird eine zusätzliche Gebühr von 10,00 € fällig.

Falls bis zum 20. Februar 2017 keine Rückmeldung vorliegt, gehen wir davon aus, dass Sie das Studium an der HfM nicht weiterführen möchten und exmatrikulieren Sie entsprechend.

Folgende Unterlagen sind vorzulegen:

1. Vollständig ausgefüllter Rückmeldebogen
2. Krankenversicherungsnachweis (bei Wechsel oder Neuanmeldung)
3. Visum (für Studierende aus visumspflichtigen Ländern)
4. Einzahlungsbeleg über die Semestergebühr:

AStA-Gebühr:	10,00 €	
Studentenwerk:	83,90 €	
<small>- einschl. Sozialbeitrag für Versicherung für Studierende - 1,30 €</small>		
<small>(Erhöhung um 3,00 € zum Vorsemester)</small>		
<small>(keine Erhöhung zum Vorsemester)</small>		
Semesterticket VVS	113,00 €	
	<b>Gesamtbeitrag</b>	<b>206,90 €</b>

Lehramtsstudierende zahlen zusätzlich an der Universität des Saarlandes 10,20 €

- Differenzbetrag zu Studentenwerkbeitrag an der Universität des Saarlandes von 85,70 € und AStA-Beitrag 8,00 €

Bankverbindung – AStA Musikhochschule Saar

IBAN: DE 62 5919 0000 0120 1960 06 / BIC: SABADE55

Bitte geben Sie bei der Überweisung als Verwendungszweck unbedingt Ihre Matrikelnummer an. Erstsemester bitte Geburtsdatum angeben.

- **Beachten Sie, dass die Geldeingänge einige Tage in Anspruch nehmen und überweisen Sie den Zahlbetrag so rechtzeitig, dass uns das Geld innerhalb der Rückmeldefrist erreicht.**

### WICHTIG:

1. Sofern Sie keine Rückmeldung zum Sommersemester 2017 durchführen, erfolgt mit Ablauf des Wintersemesters 2016/17 (30.04.2017) die Aufhebung Ihrer Einschreibung (Exmatrikulation).
2. In den Fällen einer Rückmeldesperre (z.B. wegen Mitteilung Ihrer Krankenkasse, dass Sie mit Zahlungen der Krankenkassenbeiträge in Verzug sind oder dem Wechsel der Krankenkasse, Verlust des Prüfungsanspruches, bestandene Abschlussprüfung; abgelaufenes Visum) reichen Sie die entsprechenden Unterlagen bitte persönlich im Studierendensekretariat ein.
3. Neuausstellung/Validierung des Studierendenausweises bzw. des Semestertickets: Der Abholungstermin wird durch Aushang bekanntgegeben.
4. Anträge auf Lehrerwechsel bzw. Urlaubssemester können grundsätzlich nur am Ende eines Semesters für das kommende Semester beantragt werden.